

TEKST JEDNOLITY STATUTU

obejmujący:

1. tekst pierwotny Statutu przyjęty w dniu 31.10.2013 r.;
2. zmiany Statutu przyjęte przez Walne Zebranie Członków Założycieli w dniu 16.01.2014 r.;
3. zmiany Statutu przyjęte uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjętą w dniu 31.03.2014 r.;
4. zmiany Statutu przyjęte uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjętą w dniu 12.05.2014 r.

Statut Bielskiego Stowarzyszenia Doradców Zawodowych i Personalnych „AKTYWNI”

W trosce o rozwój zawodowy społeczeństwa, wychodząc na przeciw potrzebie kształcenia ustawicznego, oraz w dbałości o wysoki poziom kadry doradczej, ustala się co następuje:

§1.

Postanowienia Ogólne

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Bielskie Stowarzyszenie Doradców Zawodowych i Personalnych "AKTYWNI" w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem.
2. Siedzibą stowarzyszenia jest miejscowość Jasienica. Terenem działania jest Rzeczpospolita Polska.
3. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może działać na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
4. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony. Posiada osobowość prawną. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach, niniejszego statutu oraz zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
5. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach.
6. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
7. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§2.

Cele i Środki Działania

1. Celem Stowarzyszenia jest:

- a) rozwój i aktywizacja doradców zawodowych oraz osób zajmujących się doradztwem zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem Regionu Podbeskidzia,
- b) szerzenie idei kształcenia przez całe życie i doradztwa kariery,
- c) działalność wspomagająca rozwój przedsiębiorczości i postaw proprzedsiębiorczych,
- d) działalność na rzecz osób wymagających wsparcia doradcy zawodowego w szczególności mieszkańców Regionu Podbeskidzie,
- e) popularyzowanie nowoczesnych metod kształcenia na bazie najnowszych technologii informatycznych,
- f) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- g) działalność charytatywna,
- h) wspierania osób niepełnosprawnych na płaszczyźnie zawodowej,
- i) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- j) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- k) promocja idei i organizacja wolontariatu,
- l) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób na płaszczyźnie zawodowej,
- m) działalność na rzecz promowania idei i równego traktowania obywateli na płaszczyźnie zawodowej i społecznej,
- n) wspieranie pracodawców w rozwoju zawodowym pracowników.

2. Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

- a) wzajemne wsparcie, wymianę doświadczeń oraz integrację doradców zawodowych,
- b) współpracę z instytucjami państwowymi, samorządowymi, organizacjami pozarządowymi i gospodarczymi krajowymi i zagranicznymi, osobami prywatnymi i fizycznymi oraz pracodawcami działającymi w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia; współpracę z organizacjami gospodarczymi i społecznymi, instytucjami naukowymi zgodnie z celami statutowymi,
- c) współpracę z władzami miast, gmin, powiatów i województw oraz organizacjami realizującymi cele odpowiadające celom statutowym Stowarzyszenia,
- d) współdziałanie z lokalnymi placówkami oświatowymi oraz organami prowadzącymi placówki oświatowe w zakresie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- e) prowadzenie i wspieranie wszelkich akcji informacyjnych promujących doradztwo zawodowe,
- f) sprzedaż wydawnictw związanych z problematyką objętą celami statutowymi,
- g) prowadzenie punktu konsultacyjnego udzielającego porad z zakresu planowania kariery, oraz indywidualnego doradztwa zawodowego,
- h) prowadzenie wirtualnego doradztwa zawodowego z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informatycznych,
- i) projektowanie, realizacja oraz współpraca przy tworzeniu projektów w zakresie objętym celami statutowymi Stowarzyszenia,
- j) realizacja innych zadań związanych z nauką, oświatą i wychowaniem,
- k) rozwój kontaktów i współpracy międzynarodowej w ramach działalności statutowej,
- l) doradztwo zawodowe na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych ze szczególnym uwzględnieniem różnic kulturowych, oraz pomoc dla osób przybyłych z zagranicy w zakresie doradztwa zawodowego i reintegracji społeczno – zawodowej,

m) coaching i mediacje.

§3.

Członkowie - prawa i obowiązki

1. Stowarzyszenie zrzesza członków:
 - a) zwyczajnych,
 - b) wspierających,
 - c) honorowych.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie.

§4.

Członkowie zwyczajni

1. Członkiem zwyczajnym może być każda osoba fizyczna, spełniająca warunki art. 3 ustawy Prawo o stowarzyszeniach, która złoży na piśmie deklarację członkowską o przystąpieniu do Stowarzyszenia, zawierającą rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia.
2. W przypadku braku możliwości uzyskania rekomendacji dwóch członków Stowarzyszenia, o przyjęciu kandydata do Stowarzyszenia zadecyduje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie przeprowadzonej rozmowy wstępnej.
3. Deklaracja członkowska powinna ponadto zawierać:
 - a) zobowiązanie do opłacania składek,
 - b) w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,
4. Przyjęcia nowych członków dokonywane są na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia. O swojej decyzji Zarząd niezwłocznie pisemnie powiadamia zainteresowanego. Decyzja Zarządu jest ostateczna.
5. Członkowie zwyczajni uprawnieni są do:
 - a) biernego i czynnego uczestnictwa w wyborach do władz Stowarzyszenia,
 - b) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
 - c) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - d) zgłaszania wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
6. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
 - a) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
 - b) przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - c) regularnego opłacania składek członkowskich.

§5.

Członkowie wspierający i honorowi

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia, po złożeniu Zarządowi deklaracji członkowskiej.
2. Członek wspierający jest przyjmowany przez Zarząd na podstawie złożonej deklaracji zawierającej:
 - a) oświadczenie o przystąpieniu do Stowarzyszenia jako członek wspierający,

- b) oświadczenie o zakresie deklarowanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia oferowanej dla Stowarzyszenia,
 - c) deklaracja co do wysokości opłacanej składki,
 - d) w przypadku osób fizycznych: imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres, numer PESEL,
 - e) w przypadku osób prawnych: nazwę (firmę), siedzibę, adres, REGON, dołączając także odpis z właściwego rejestru, jeżeli podlega wpisowi do rejestru.
3. Członek wspierający opłaca składkę członkowską w zadeklarowanej przez siebie wysokości.
 4. Utrata członkostwa wspierającego następuje na zasadach określonych w § 6 Statutu.
 5. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, której godność tą nada Walne Zebranie Członków za szczególne zasługi na rzecz Stowarzyszenia.
 6. Walne Zebrania Członków może odebrać godność członka honorowego z powodu:
 - a) łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - c) utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu.
 7. Członkowie wspierający i honorowi mają prawo uczestnictwa w pracach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie, nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu z głosem doradczym.
 8. Członek wspierający i honorowy jest obowiązany do przestrzegania Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
 9. Członek wspierający jest zobowiązany udzielać Stowarzyszeniu pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

§6.

Utrata członkostwa

1. Utrata członkostwa następuje na skutek:
 - a) dobrowolnej, pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu;
 - b) wykluczenie przez Zarząd w drodze uchwały z powodu:
 - łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - braku udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - nieuzasadnionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres 6 miesięcy,
 - utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - c) śmierci członka oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.
2. Uchwałę w przedmiocie utraty członkostwa przesyła się zainteresowanemu, który w terminie 14 dni od jej doręczenia ma prawo złożyć odwołanie do Walnego Zebrania Członków. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

§7.

Władze Stowarzyszenia

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a) Walne Zebranie Członków
 - b) Zarząd
 - c) Komisja Rewizyjna
2. Kadencja władz:

- a) Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa trzy lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
 - b) Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez dwie kadencje następujące po sobie.
 - c) Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba, że postanowienia statutu stanowią inaczej. W przypadku równości głosów decydujący jest głos przewodniczącego organu.
3. Mandat członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wygasa po pierwszym Walnym Zebraniu odbywającym się w roku kalendarzowym, w którym upływa okres kadencji.
 4. Mandat członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - a) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - b) pisemnej rezygnacji,
 - c) odwołania przez Walne Zebranie uchwałą podjętą większością 2/3 głosów wszystkich członków Stowarzyszenia.
 5. W razie, gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu. Kadencja wybranego w ten sposób członka trwa do czasu upływu okresu kadencji członka, który został w ten sposób zastąpiony.

§8.

Walne zebranie członków

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - a) z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni;
 - b) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.
2. Walne Zebranie Członków może przybrać formę zebrania zwyczajnego lub nadzwyczajnego.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia raz w roku, jako sprawozdawcze, i raz na trzy lata jako sprawozdawczo-wyborcze.
4. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania drogą elektroniczną.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd: - z jego inicjatywy, -na wniosek Komisji Rewizyjnej lub - pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
 - a) Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków powinno zostać zwołane przed upływem 21 dni od daty zgłoszenia wniosku i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane, chyba że na nowo wniesioną sprawę wyrażą zgodę wszyscy zebrani członkowie.
 - b) Po upływie 21 dni, w razie beczynności Zarządu, Walne Zebranie Członków może zwołać Komisja Rewizyjna.
6. Uchwały Walnego Zebrania Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy ogólnej liczby członków. Głosowanie jest jawne, chyba że statut stanowi inaczej, lub też na wniosek przynajmniej jednej osoby posiadającej prawo do głosowania.
7. Do kompetencji Walnego Zebrania należą:
 - a) określenie głównych kierunków działania, i rozwoju Stowarzyszenia;

- b) uchwalenie zmian w statucie Stowarzyszenia;
- c) wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- d) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- e) udzielania Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- f) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- g) uchwalanie budżetu;
- g¹) podejmowanie uchwał w sprawie nadawania i odbierania godności członka honorowego,
- h) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia i wykluczenia członka honorowego;
- i) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia;
- j) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze;
- k) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- l) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- ł) podjęcie decyzji o rozpoczęciu, zakończeniu i zawieszeniu działalności gospodarczej;
- m) podejmowanie uchwał, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz stowarzyszenia.

§9.

Zarząd Stowarzyszenia

1. Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 3 osób w tym Prezesa, Wiceprezesa i Członka Zarządu. Prezesa oraz członków Zarządu wybiera Walne Zebranie Członków w tajnym głosowaniu, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych.
3. Zarząd konstituuje się na pierwszym zebraniu Zarządu, które powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty wyboru przez Walne Zebranie Członków. Datę pierwszego posiedzenia Zarządu określają jego członkowie na Walnym Zebraniu Członków, na którym zostali wybrani.
4. Posiedzenie Zarządu odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż cztery razy w roku. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes, bądź inny uprawniony członek Zarządu.
5. Do kompetencji Zarządu należą:
 - a) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - b) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
 - c) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
 - d) sporządzanie planów pracy i budżetu;
 - e) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - f) zwoływanie Walnego Zebrania Członków
 - g) przyjmowanie i skreślanie członków Stowarzyszenia;
 - h) podejmowanie decyzji w sprawie członkostwa;
6. Pierwszy skład Zarządu wybierany jest na zebraniu założycielskim ze wskazaniem funkcji pełnionych przez poszczególne osoby w Zarządzie.

§10.

Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia i Zarządu.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób w tym Przewodniczącego. Członków Komisji Rewizyjnej wybiera Walne Zebranie Członków w tajnym głosowaniu, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych.
3. Komisja Rewizyjna konstituuje się na pierwszym zebraniu Komisji, które powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty wyboru przez Walne Zebranie Członków. Datę pierwszego posiedzenia Zarządu określają jego członkowie na Walnym Zebraniu Członków, na którym zostali wybrani.
4. Zebrania Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący.
5. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia;
 - b) kontrola działalności i ocena pracy Zarządu;
 - c) składanie wniosków do Walnego Zebrania Członków o udzielenie bądź nie absolutorium Zarządowi;
 - d) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu;
 - e) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków;
 - f) wnioskowanie do Zarządu o zwołanie Nadzwyczajnego Zebrania Członków;
 - g) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w przypadku określonym w par. 8 ust. 5 pkt. b.
6. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby:
 - a) będące członkami Zarządu lub pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - b) skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§11.

Majątek i Fundusze

1. Majątkiem Stowarzyszenia Zarządza Zarząd;
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - a) ze składek członkowskich;
 - b) z dochodów z działalności gospodarczej;
 - c) z dotacji i ofiarności publicznej;
 - d) z darowizn, spadków, zapisów;
 - e) nawiązki;
 - f) kredyty i pożyczki;
 - g) sponsoring.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca pierwszego kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Zarząd w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
4. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie bankowym Stowarzyszenia;
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Następujące czynności Zarządu majątkiem wymagają zgody Walnego Zebrania Członków:
 - a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości
 - b) nabycie, zbycie, lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
 - c) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki
 - d) wynajęcie lub wdzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata

- e) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 20.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość,
 - f) przyjęcie lub odrzucenie spadku
7. Stowarzyszenie w:
- a) sprawach o charakterze niemajątkowym może reprezentować każdy członek Zarządu działający samodzielnie.
 - b) sprawach majątkowych, zawierania umów oraz składania innych oświadczeń woli wymagane są dwa podpisy: Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu oraz innego członka Zarządu, działających łącznie.
8. Zabrania się:
- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
 - b) zakupu na szczególnych warunkach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów, lub pracownicy oraz ich osób bliskich,
 - c) przekazywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
 - d) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.

§12.

Działalność gospodarcza

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w obszarach służących realizacji celów statutowych.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - **47.41.Z** sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzoną w wyspecjalizowanych sklepach;
 - **47.91.Z** sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
 - **58.11.Z** wydawanie książek;
 - **58.12.Z** wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych);
 - **58.13.Z** wydawanie gazet;
 - **58.14.Z** wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
 - **58.19.Z** pozostała działalność wydawnicza;
 - **58.21.Z** działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych;
 - **58.29.Z** działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
 - **59.14.Z** działalność związana z projekcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - **59.12.Z** działalność postprodukcyjną związaną z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;

- **59.13.Z** działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - **59.14.Z** działalność związana z projekcją; filmów;
 - **59.20.Z** działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych;
 - **62.01.Z** działalność związana z oprogramowaniem;
 - **63.12.Z** działalność portali internetowych
 - **63.91.Z** działalność agencji informacyjnych;
 - **63.99.Z** pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana.
 - **70.21.Z** stosunki międzyludzkie i komunikacja.
 - **70.22.Z** pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania.
 - **72.20.Z** badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych.
 - **73.20.Z** badania rynku i opinii publicznej.
 - **77.40.Z** dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim.
 - **78.10.Z** działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników.
 - **78.20.Z** działalność agencji pracy tymczasowej.
 - **78.30.Z** Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników.
 - **82.30.Z** Działalność związana z organizacją targów, wystaw, kongresów.
 - **85.59.A** Nauka języków obcych.
 - **85.59.B** Pozaszkolne formy edukacji gdzie indziej nie sklasyfikowane.
 - **85.60.Z** Działalność wspomagająca edukację.
 - **88.10.Z** Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych.
 - **88.99.Z** Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.
 - **90.03.Z** Artystyczna i literacka działalność twórcza.
 - **94.11.Z** Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców.
 - **94.12.Z** Działalność organizacji profesjonalnych.
 - **94.99.Z** Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych.
3. W przypadku gdy podjęcie działalności w zakresie wskazanym w ust. 2 powyżej wymaga zgodnie z obowiązującymi przepisami zezwolenia lub licencji, Stowarzyszenie może rozpocząć tą działalność po uzyskaniu stosownych zezwoleń lub licencji.

§13.

Postanowienia końcowe.

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania .
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy Prawa o stowarzyszeniach.

Przewodniczący Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia

Dorota Tomalik

Sekretarz Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia

Barbara Ormaniec